



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ЗА ЉУДСКА И МАЊИНСКА
ПРАВА И ДРУШТВЕНИ ДИЈАЛОГ

Број: 003603265 2025 13410 005 000 553 089

Дана: 29.08.2025. године
Булевар Михајла Пупина 2
Београд

Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог, у складу са чланом 38. Закона о удружењима („Сл. гласник РС”, бр. 51/09, 99/11-др.закон и 44/18 - др. закон), Законом о буџету Републике Србије за 2025. годину („Сл. гласник РС”, број 94/24) и Уредбом о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Сл. гласник РС”, број 16/18)

објављује
ЈАВНИ КОНКУРС
„Видљивост и признање неплаћеног кућног рада”

Јавни конкурс „Видљивост и признање неплаћеног кућног рада” расписан је за програме удружења у области унапређења родне равноправности у Републици Србији (у даљем тексту: Јавни конкурс).

Предмет Јавног конкурса је финансирање или учешће у финансирању програма које реализују удружења регистрована на територији Републике Србије, а који за циљ имају:

- 1) Смањен родни јаз и унапређена родна равноправност као предуслов за развој друштва и побољшање свакодневног живота жена и мушкараца, девојчица и дечака;
- 2) Промовисан у јавности Правилник о методологији за обрачун неплаћеног кућног рада („Сл. гласник РС”, број 18/24);
- 3) Остварен допринос удружења у спровођењу мера из Стратегије за родну равноправност за период од 2021. до 2030. године („Сл. гласник РС”, број 103/21) и активности из Акционог плана за 2025. годину за спровођење Стратегије за родну равноправност за период од 2021. до 2030. године („Сл. гласник РС”, број 15/25).

1. Општи услови јавног конкурса

Право учешћа на јавном конкурсима имају удружења која су уписана у регистима који се воде у Агенцији за привредне регистре, и која у статутарним одредбама као своје циљеве деловања препознају унапређење и заштиту родне равноправности.

- подносиоци предлога у оквиру Јавног конкурса могу аплицирати искључиво са једним предлогом програма, у складу са Смерницама за подносиоце предлога програма и на обавезним прописаним обрасцима предлога програма.
- подносиоци предлога у оквиру Јавног конкурса морају обезбедити учешће најмање једног партнерског удружења, које се као партнер може појавити више пута, односно на више предлога програма.

2. Приоритети јавног конкурса

При одабиру предлога програма за доделу финансијских средстава, приоритет ће имати они програми који у већем обухвату корисника доприносе јавној промоцији Правилника о методологији за обрачун неплаћеног кућног рада („Сл. гласник РС”, број 18/24), као и спровођењу мера из Стратегије за родну равноправност за период од 2021. до 2030. године („Сл. гласник РС”, број 103/21) и активности који се односе на неплаћени кућни рад из Акционог плана за 2025. годину за спровођење Стратегије за родну равноправност за период од 2021. до 2030. године („Сл. гласник РС”, број 15/25).

3. Начин финансирања програма

Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог (у даљем тексту: Министарство) и удружење као реализатор програма, закључиће Уговор о реализацији програма којим се регулишу међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна. По потписивању Уговора, средства се уплаћују реализатору програма на отворени наменски подрачун код Управе за трезор Министарства финансија, наведен у Уговору. Са наменског подрачуна, у складу са одобреним буџетом, финансирају се све активности, као и предвиђени хонорари. Није дозвољен било какав пренос средстава са наменског подрачуна на рачун пословне банке.

Реализатор програма је одговоран за законито и наменско трошење средстава.

Реализатор програма је дужан да закључи уговор са овлашћеним ревизором, чије се услуге плаћају из буџета програма. Услуга ревизије мора да садржи мишљење овлашћеног ревизора у вези са начином утрошених наменских средстава удружења одобрених за реализацију програма.

Примерак уговора са ревизором (оригинал) доставља се Министарству приликом потписивања Уговора за одобрени програм.

Реализатор програма је дужан да обавештава Министарство о реализацији програма у роковима одређеним уговором, као и да, на захтев Министарства, омогући праћење реализације програма достављањем периодичних извештаја о спроведеним активностима.

Након завршетка програма, реализатор програма је дужан да на предвиђеним формуларима достави завршни извештај који се састоји од детаљног наративног и финансијског извештаја, извештај овлашћеног ревизора, као и пратећу документацију којом се доказује наменски утрошак средстава. Формулари извештаја биће доступни на званичној интернет страници Министарства: www.minljmpdd.gov.rs. Рок за достављање завршног извештаја је 30 дана од завршетка програма.

4. Предвиђени буџет

Укупна средства која се распоређују Јавним конкурсом за изабране програме износе 3.000.000,00 динара (словима: тримилиона динара). Максимална вредност одобрених средстава по појединачном програму не може прећи 1.000.000,00 (словима: милиондинара и 00/100). Минимална вредност одобрених средстава по појединачном програму не може бити мања од 500.000, 00 динара (словима: петстотинахиљада динара и 00/100).

Сва неутрошена средства у оквиру Јавног конкурса морају бити враћена у буџет Републике Србије.

5. Трајање програма

Програмске активности реализују се у трајању до шест (6) месеци од дана преноса средстава.

6. Конкурсна документација, време и начин пријаве

Информације у вези са Јавним конкурсом објављују се на интернет страници Министарства за људска и мањинска права и друштвени дијалог: www.minljpdd.gov.rs, порталу е-Управе и огласној табли Министарства, где се такође могу преузети и обрасци за подношење предлога програма и друга потребна документација.

Пријаве се достављају у затвореној коверти. Пријаву чини следећа обавезна документација достављена на прописаним обрасцима:

- Образац предлога програма. Предлог програма мора бити потписан од стране заступника удружења као подносиоца предлога програма и оверен печатом;
- Образац буџета програма – наративни и табеларни, мора бити потписан од стране заступника удружења као реализатора предлога програма и оверен печатом;
- Образац изјаве о сарадњи удружења – партнера на програму са реализатором програма. Образац мора бити потписан од стране лица овлашћених за заступање удружења и оверен печатом.

Подсећамо да се овера докумената печатом врши се у складу са Законом о привредним друштвима.

Напомињемо да образац наративног и табеларног приказа буџета програма мора бити попуњен у целости.

Обавезна документација доставља се у два писана примерка (оригинал и копија оригиналне документације), као и у електронском формату (Word/Excel) коју је потребно доставити на УСБ флеш меморији.

Реализатор програма дужан је да пре склапања уговора Министарству достави:

- изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена, на прописаном обрасцу;
- изјаву о непостојању сукоба интереса, на прописаном обрасцу и
- интерни акт о антикорупцијској политици.

Поред обавезне документације, подносилац предлога програма може доставити и другу документацију коју сматра релевантном за свој предлог програма.

Предлоге програма доставити поштом или лично на адресу:

**Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог,
Булевар Михајла Пупина број 2, 11070 Београд, најкасније до 12. септембра
2025. године. На коверти испод адресе обавезно написати: ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ
КОНКУРС „ВИДЉИВОСТ И ПРИЗНАЊЕ ВРЕДНОСТИ НЕПЛАЋЕНОГ
КУЋНОГ РАДА” – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ ИСТЕКА РОКА ЗА КОНКУРИСАЊЕ.**

Благовременом пријавом сматра се препоручена пошиљка предата пошти/курирској служби/писарници најкасније до 12. септембра 2025. године. (печат поште), без обзира на датум приспећа пошиљке.

Неблаговремено поднете пријаве неће бити разматране.

Пријаве којима недостаје било који део обавезне прописане документације, односно чији обрасци нису ваљано попуњени, потписани и печатирани сматрају се непотпуним и такве пријаве удружења неће бити разматране.

У разматрање такође неће бити узети програми за које се установи да предвиђају трошкове који се сматрају неприхватљивим, а који су наведени у Смерницама за подносиоце предлога програма, које су саставни део конкурсне документације. остваривање добити.

Неће бити разматрани ни предлози пројеката за које се установи да подстичу или изазивају нетрпељивост и дискриминацију.

Прикупљање и разматрање пријава, односно вредновање и рангирање предлога пројеката врши Комисија за спровођење јавног конкурса (у даљем тексту: Комисија) коју образује министар за људска и мањинска права и друштвени дијалог.

7. Вредновање предлога програма

Вредновање предлога програма удружења врши се на основу следећих критеријума:

Референци програма (укупно 30 поена):

- област у којој се реализује програм;
- број корисника програма;
- иновативност и могућност даљег развијања програма;
- одрживост програма.

Циљева који се постижу (укупно 30 поена):

- обим задовољавања јавног интереса, односно релевантност у односу на циљеве и приоритет конкурса;
- мерљивост резултата програма.

Буџета и сврсисходности трошкова (укупно 20 поена):

- да ли су предложени трошкови неопходни за реализацију програма;
- да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући;
- да ли је буџет јасан.

Суфинансирања програма из других извора (5 поена):

- да ли је предвиђено финансирање програма из сопствених прихода, буџета

Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма.

Капацитета подносиоца предлога програма за реализацију програмских активности (укупно 15 поена):

- да ли подносилац предлога програма има стручне и техничке капацитете за реализацију програма и искуство у области на коју се програм односи;
- да ли подносилац предлога програма има управљачке капацитете;
- да ли је од стране удружења која подносе предлоге програма, у претходне две године утврђено наменско/ненаменско трошење буџетских средстава и потписан/раскинут уговор због истог од стране овог министарства.

8. Рангирање и избор програма

Сваком предлогу програма који је узет у разматрање Комисија додељује одређени број поена, према утврђеним критеријумима за вредновање, а затим на основу укупног броја поена сачињава прелиминарну листу вредновања и рангирања програма.

Комисија подносиоцу пријаве може сугерисати да изврши одређене измене у предлогу програма, пре свега када се ради о буџету или активностима предвиђеним предлогом програма. У овој фази, подносилац има право да одустане од учешћа на Јавном конкурс, и у том случају, износ који је прелиминарно био предвиђен за финансирање тог програма, остаје расположив за друге предлоге програма других удружења према редоследу на ранг листи.

Комисија утврђује Листу вредновања и рангирања предлога програма, у року не дужем од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава.

У року од три радна дана од дана објављивања Листе вредновања и рангирања предлога програма, учесници Јавног конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију. Увид се може извршити од стране овлашћеног лица удружења које је доставило свој предлог програма. искључиво уз претходну најаву Министарству, у службеним просторијама Министарства.

На Листу вредновања и рангирања учесници Јавног конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија утврђује Предлог одлуке о приговору, а коначну Одлуку о приговору, Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Комисија утврђује Предлог одлуке о избору програма, а коначну Одлуку о избору програма удружења Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог доноси најкасније у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора. Одлука се објављује на интернет страници Министарства за људска и мањинска права и друштвени дијалог www.minljpdd.gov.rs, порталу е-Управа и огласној табли Министарства.

За сва додатна питања заинтересовани се могу обратити искључиво путем електронске поште, на адресу: antidiskriminacija.rodna@minljpdd.gov.rs.

ЈАВНИ КОНКУРС ЈЕ ОТВОРЕН ОД 29. АВГУСТА 2025. ДО 12. СЕПТЕМБРА 2025. ГОДИНЕ