



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ЗА ЉУДСКА И МАЊИНСКА
ПРАВА И ДРУШТВЕНИ ДИЈАЛОГ

Број: 004086427 2025 13410 006 000 553 089 04 003

Дана: 21.10.2025. године

Булевар Михајла Пупина 2

Београд

Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог у складу са чланом 38. Закона о удружењима („Службени гласник РС”, бр. 51/09, 99/11 - др. закон и 44/18 - др. закон), Законом о буџету Републике Србије за 2025. годину („Службени гласник РС”, број 94/24) и Уредбом о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС”, број 16/18) објављује:

ЈАВНИ КОНКУРС

**за подизање капацитета организација цивилног друштва за укључивање у
законодавни процес**

Јавни конкурс за подизање капацитета организација цивилног друштва за укључивање у законодавни процес (у даљем тексту: Јавни конкурс) расписан је за подршку пројеката организација цивилног друштва регистрованих на територији Републике Србије.

Циљ јавног конкурса је подизање капацитета организација цивилног друштва како би се обезбедио њихово квалитетније учешће у процесу израде и праћења спровођења докумената јавних политика и прописа.

Специфичан циљ јавног конкурса је подизање капацитета организација цивилног друштва за разумевање постојећег правног оквира и пракси за укључивање у процес израде, спровођење и праћење спровођења јавних политика и прописа.

1. Општи услови Јавног конкурса

Право учешћа на Јавном конкурсима имају организације цивилног друштва које су:

- основане и регистроване сагласно прописима Републике Србије,
- чији се циљеви према статутарним одредбама остварују у некој од следећих области: реформа јавне управе, демократизација, владавина права и јавна

- управа, транспарентност и мониторинг рада органа управе,
- које је регистровано најмање пет године за обављање неке од претходно наведених области,
- имају искуство у раду радних група и других радних и саветодавних тела које формирају органи државне и покрајинске управе и локалне самоуправе,
- није у поступку ликвидације, стечајном поступку или по привременом забраном обављања делатности.

Под организацијама цивилног друштва према Стратегији за стварање подстицајног окружења за развој цивилног друштва у Републици Србији за период 2022- 2030. године („Сл.гласник РС“ број 23/2022) сматрају се удружења, фондације и посебан тип задужбине основане ради остваривања општекорисног циља, сагласно прописима којима се уређује њихово оснивање и деловање.

Подносиоци предлога у оквиру Јавног конкурса могу аплицирати искључиво са једним предлогом пројекта, у складу са Смерницама за подносиоце предлога пројекта и на обавезним прописаним обрасцима предлога пројекта.

2. Приоритети Јавног конкурса

При одабиру предлога пројекта за доделу финансијских средстава, приоритет ће имати они пројекти који у већем обухвату корисника доприносе јачању капацитета организација цивилног друштва за учешће у доношењу докумената јавних политика и прописа.

3. Начин финансирања пројекта

Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог (у даљем тексту: Министарство) и организација цивилног друштва као носилац пројекта, закључиће Уговор о реализацији пројекта којим се регулишу међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна. По потписивању Уговора, средства се уплаћују реализатору пројекта на отворени наменски подрачун код Управе за трезор Министарства финансија, наведен у Уговору. Са наменског подрачуна, у складу са одобреним буџетом, финансирају се све активности, као и предвиђени хонорари. Није дозвољен било какав пренос средстава са наменског подрачуна на рачун пословне банке нити подизање готовине.

Носилац пројекта је одговоран за законито и наменско трошење средстава.

Носилац пројекта је дужан да закључи уговор са овлашћеним ревизором, чије услуге су предвиђене буџетом пројекта. Услуга ревизије мора да садржи мишљење овлашћеног ревизора у вези са начином утрошених наменских средстава организације цивилног друштва одобрених за реализацију пројекта.

Реализатор пројекта је дужан да обавештава Министарство о реализацији пројекта

у роковима одређеним Уговором, као и да, на захтев Министарства, омогући праћење реализације пројекта достављањем периодичних извештаја о спроведеним активностима.

Након завршетка пројекта, реализатор пројекта је дужан да на предвиђеним формуларима достави завршни извештај који се састоји од наративног и финансијског извештаја, извештај овлашћеног ревизора, као и пратећу документацију којом се доказује наменски утрошак средстава. Формулари извештаја биће доступни на званичној интернет страници Министарства: www.minljmpdd.gov.rs. Рок за достављање завршног извештаја је 30 дана од завршетка пројекта.

4. Предвиђени буџет

Укупна средства која се распоређују Јавним конкурсом за изабране пројекте износе 3.000.000,00 динара (словима: тримилионадинара и 00/100). Максимална вредност одобрених средстава по појединачном пројекту не може прећи 1.000.000,00 (словима: милиондинара и 00/100). Минимална вредност одобрених средстава по појединачном пројекту не може бити мања од 500.000,00 динара (словима: петстотинахиљададинара и 00/100).

5. Трајање пројекта

Пројектне активности реализују се у трајању до шест (6) месеци од дана преноса средстава.

6. Конкурсна документација, време и начин пријаве

Информације у вези са Јавним конкурсом објављују се на интернет страници Министарства: www.minljmpdd.gov.rs, порталу еУправа и огласној табли Министарства, где се такође могу преузети и обрасци за подношење предлога пројекта и друга потребна документација.

Пријаве се достављају у затвореној коверти. Пријаву чини следећа обавезна документација достављена на прописаним обрасцима:

- Анекс 1 - Образац предлога пројекта. Предлог пројекта мора бити потписан од стране заступника организације цивилног друштва као подносиоца предлога пројекта и оверен печатом;
- Анекс 2 и 3 - Образац буџета пројекта – наративни и табеларни, мора бити потписан од стране заступника организације цивилног друштва као реализатора предлога пројекта и оверен печатом;
- Анекс 4 - Образац изјаве о партнерству – партнера на пројекту са носиоцем пројекта у колико се пројекат реализује у партнерству. Образац мора бити потписан од стране лица овлашћених за заступање организације цивилног друштва и оверен печатом;
- Копија Решења о формирању радне групе и других радних и саветодавних тела које формирају органи државне и покрајинске управе и локалне самоуправе односно

други документ којим се потврђује чланство у радном односно саветодавном телу;

- Програм обука – за предлоге пројекта којима су предвиђене обуке, неопходно је доставити додатни документ са прегледом тема које ће бити обрађиване.

Подсећамо да се овера докумената печатом врши у складу са Законом о привредним друштвима.

Напомињемо да образац наративног и табеларног приказа буџета пројекта мора бити попуњен у целости.

Обавезна документација доставља се у два писана примерка (оригинал и копија оригиналне документације), као и у електронском формату (Word/Excel) коју је потребно доставити на УСБ флеш меморији.

Носилац пројекта дужан је да пре склапања уговора Министарству достави:

- Изјаву да средства за реализацију одобреног пројекта нису на други начин већ обезбеђена, на прописаном обрасцу,
- Интерни акт о антикорупцијској политици,
- Изјава о непостојању сукоба интереса.

Поред обавезне документације, подносилац предлога пројекта може доставити и другу документацију коју сматра релевантном за свој предлог пројекта. У колико су предлогом пројекта предвиђене обуке, неопходно је доставити као додатни документ преглед тема које ће бити обрађиване, односно програм обука.

Предлоге пројекта доставити поштом или лично најкасније до 5. новембра 2025. године на адресу:

**Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог
Булевар Михајла Пупина број 2
11070 Београд,**

На коверти испод адресе обавезно написати: **ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ КОНКУРС „Јавни конкурс за подизање капацитета организација цивилног друштва за укључивање у законодавни порцес” – НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ ИСТЕКА РОКА ЗА КОНКУРИСАЊЕ.**

Благовременом пријавом сматра се препоручена пошиљка предата пошти/курирској служби/писарници најкасније до 5. новембра 2025. године. (печат поште), без обзира на датум приспећа пошиљке.

Неблаговремено поднете пријаве неће бити разматране.

Пријаве којима недостаје било који део обавезне прописане документације, односно чији обрасци нису ваљано попуњени, потписани и печатирани сматрају се непотпуним и такве пријаве неће бити разматране.

У разматрање такође неће бити узети предлози пројекта за које се установи да предвиђају трошкове који се сматрају неприхватљивим, а који су наведени у Смерницама

за подносиоце предлога пројеката, које су саставни део конкурсне документације.

Прикупљање и разматрање пријава, односно вредновање и рангирање предлога пројеката врши Комисија за спровођење јавног конкурса (у даљем тексту: Комисија) коју образује министар за људска и мањинска права и друштвени дијалог.

7. Вредновање предлога пројеката

Вредновање предлога пројеката врши се на основу следећих критеријума:

Референце програма (укупно 30 поена):

- број реализованих пројеката некој од области наведених у Јавном позиву, тачка 1. Општи услови јавног конкурса, став 1, подтачка 2;
- број корисника пројекта;
- могућност даљег развијања пројекта;
- одрживост пројекта.

Циљеви који се постижу (укупно 30 поена):

- обим задовољавања јавног интереса, односно релевантност у односу на циљеве и приоритет јавног конкурса;
- мерљивост резултата пројекта.

Буџет и сврсисходност трошкова (укупно 20 поена):

- да ли су предложени трошкови неопходни за реализацију пројекта;
- да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући;
- да ли је буџет јасан.

Суфинансирање програма из других извора (5 поена):

- да ли је предвиђено финансирање програма из сопствених прихода, буџета Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање пројекта.

Капацитет подносиоца предлога пројекта за реализацију пројектних активности (укупно 15 поена):

- да ли подносилац предлога пројекта има стручне и техничке капацитете за реализацију пројекта и искуство у некој од области на коју се пројекат односи;
- да ли подносилац предлога програма има управљачке капацитете;
- број радних група и других радних и саветодавних тела које формирају органи државне, покрајинске управе и локалне самоуправе, а у којима је организација учествовала.

8. Рангирање и избор пројекта

Сваком предлогу пројекта који је узет у разматрање Комисија додељује одређени број поена, према утврђеним критеријумима за вредновање, а затим на основу укупног броја поена сачињава Листу вредновања и рангирања програма.

Комисија подносиоцу пријаве може сугерисати да изврши одређене измене у предлогу пројекта, пре свега када се ради о буџету или активностима предвиђеним предлогом пројекта. У овој фази, подносилац има право да одустане од учешћа на Јавном конкурс, и у том случају, износ који је прелиминарно био предвиђен за финансирање тог пројекта, остаје расположив за друге предлоге пројекта других организација цивилног друштва према редоследу на ранг листи.

Комисија утврђује Листу вредновања и рангирања предлога програма, у року не дужем од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава и објављује се на интернет презентацији Министарства, порталу еУправе и огласној табли Министарства.

У року од три радна дана од дана објављивања Листе вредновања и рангирања предлога програма, учесници Јавног конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију. Увид се може извршити од стране овлашћеног лица организације које је доставило свој предлог пројекта, искључиво уз претходну најаву Министарству, у службеним просторијама Министарства.

На Листу вредновања и рангирања учесници Јавног конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору, Министарство доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлуку о избору пројекта Министарство доноси најкасније у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора. Одлука се објављује на интернет страници Министарства www.minljmpdd.gov.rs, порталу еУправа и огласној табли Министарства.

За сва додатна питања заинтересовани се могу обратити путем електронске поште, на адресу: javni.poziv@minljmpdd.gov.rs.

ЈАВНИ КОНКУРС ЈЕ ОТВОРЕН ОД 21. ОКТОБРА ДО 5. НОВЕМБРА 2025. ГОДИНЕ.